



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Repertorio generale n. 2274/2016

Settore Servizi sociali, culturali e tempo libero

Servizio Politiche Sociali e della Casa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 390 del 18-10-2016

(n. 1242 / 2016 del Registro Generale)

Oggetto: PROGETTO EUROPEO ERASMUS APT APPRENTICE PREPARATION
TRAINING ATTRIBUZIONE INCARICHI

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 18-10-2012;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 03.06.2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016/2018;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 160 del 16.06.2016, esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016/2018;

VISTE le disposizioni introdotte dal d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

RAMMENTATO che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del d. lgs. N. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

RICHIAMATE, inoltre, le disposizioni del comma 14 dell'articolo 11 del d.lgs. n. 118/2011, per il quale Regioni ed Enti Locali a decorrere dal 2016 adottano i nuovi schemi di bilancio c.d. armonizzato, previsti dal comma 1 del medesimo articolo, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTA

- la Deliberazione della G.M. n. 236 del 06/09/2016 con la quale si confermava l'adesione del Comune di Ortona, quale partner, al progetto europeo denominato APT – Apprentice Preparation Training promosso dall'Università di Lancaster e Morecombe College (Regno Unito) nell'ambito del programma europeo Erasmus +, della durata di 30 mesi, finalizzato alla cooperazione e scambio di buone prassi tra realtà virtuose di Paesi europei nell'ambito della formazione in preparazione all'inserimento nel mondo del lavoro: nuovi approcci nella gestione della fase di transizione dal modo della scuola a quello del lavoro;

DATO ATTO che

- il comune di Ortona sta realizzando il progetto HELPCARE in partenariato con l'Università di Lancaster e Lancaster Morecombe College, svolgendo un'attività di ricerca e condivisione di buone prassi per promuovere la qualificazione del lavoro di cura come strategia per incentivare l'inserimento lavorativo delle giovani generazioni nel settore specifico;
- i risultati della ricerca, svolta nell'ambito del Progetto Helpcare, hanno promosso l'idea del Progetto APT come nuovo sviluppo di una ricerca azione volta a elaborare un modello APT mirato alla fase di transizione scuola.lavoro;
- il progetto APT – Apprentice Preparation Training è il core del progetto Helpcare e come tale le attività previste ne sono la naturale prosecuzione e l'approfondimento della CoP (community of practice);
- che il progetto APT – Apprentice Preparation Training, con durata di 30 mesi, per la realizzazione di azioni e attività quali : management progetti europei, ricerca scientifica

coordinamento e supervisione amministrativa, che le figure professionali necessarie per lo svolgimento delle suindicate attività sono state già individuate nell'ambito del progetto Helpcare ed inserite nella nuova proposta progettuale (APT) approvata dalla Commissione europea e da ECORYS- Agenzia Nazionale del Regno Unito per il programma Erasmus +, previa esamina e approvazione dei curricula professionali quale necessario presupposto per l'accesso al progetto stesso sulla base di criteri valutativi prestabiliti a livello di progettazione europea;

- che le figure professionali già incaricate nell'ambito del progetto Helpcare sono:

Paola Paolini, responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Ortona e dell'Ufficio Informagiovani – responsabile del progetto Helpcare;

Dasantila Hoxha , coordinatrice del Centro Servizi Immigrati-Centro di documentazione, ricerca e promozione interculturale- responsabile scientifico del progetto Helpcare per le azioni di ricerca e per le attività progettuali di rete;

Fabiana Rocchi -PMI Helpcare, management progetto, rendicontazione monitoraggio e valutazione;

- che nell'ambito del Progetto APT, le figure professionali da incaricare, per le attività progettuali si impegnano ad eseguire, le attività affidate nel rispetto dei medesimi ruoli, rivestiti nel progetto Helpcare;
- che i curricula professionali delle medesime rispondono in pieno alle esigenze progettuali e sono stati già valutati e approvati dalla Commissione Europea in sede di approvazione del progetto stesso;

RITENUTO di dover provvedere al conferimento degli incarichi ai soggetti ai quali affidare le azioni progettuali così come previsto nel progetto approvato dalla Commissione europea e da ECORYS- Agenzia Nazionale del Regno Unito per il programma Erasmus +;

DETERMINA

- Dare incarico alla Dott.ssa Paola Paolini, già responsabile del progetto Helpcare, di responsabile progetto APT – Apprentice Preparation Training, per lo svolgimento delle attività progettuali di cui in premessa, per l'intero periodo di svolgimento del progetto della durata di n. 30 mesi;
- Dare atto che la Dott.ssa Paola Paolini rinuncia in favore del Comune di Ortona ad ogni emolumento derivante dall'incarico affidatole nell'ambito del progetto APT – Apprentice Preparation Training Helpcare corrispondente alla somma di € 3.500 come da piano economico allegato al Progetto europeo APT – Apprentice Preparation Training promosso dall'Università di Lancaster Morecombe College (Regno Unito) nell'ambito del programma europeo Erasmus +, che verrà introitato dal Comune di Ortona;
- Dare incarico alla Dott.ssa Hoxha Dasantila, già responsabile scientifico del progetto Helpcare per le azioni di ricerca e per le attività progettuali di rete, di responsabile scientifico del progetto APT – Apprentice Preparation Training, per l'intero periodo di svolgimento del progetto della durata di n. 30 mesi;
- Dare incarico alla Dott.ssa Fabiana Rocchi, già PMI Helpcare, management progetto, rendicontazione monitoraggio e valutazione, di PMI APT management progetto rendicontazione, monitoraggio e valutazione, per l'intero periodo di svolgimento del progetto della durata di 30 mesi;
- Dare atto che i suddetti incarichi prevedono il rimborso delle spese di trasferta (viaggio, vitto e alloggio) per n. 6 meetings entro i limiti e in base ai criteri definiti dalla commissione europea.
- Dare atto che ai professionisti esterni all'Ente, incaricati delle attività progettuali, per l'intera durata del progetto (30 mesi) sarà corrisposto il compenso lordo, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali di legge e degli oneri riflessi a carico del Comune di Ortona, nella misura prevista e per le ore di impegno stabilite nel piano economico del Progetto europeo APT – Apprentice Preparation Training elaborato dall'Università di Lancaster Morecombe College e approvato dalla Commissione europea :
- Dott.ssa Fabiana Rocchi € 4.000;
- Dott.ssa Dasantila Hoxha € 13.664;
- Dare atto che per lo svolgimento degli incarichi affidati rispettivamente alla Dott.ssa Hoxha Dasantila e alla Dott.ssa Fabiana Rocchi si procederà alla stipula di contratti di consulenza della durata di 30 mesi nel rispetto della normativa gius-lavoristica vigente e secondo le modalità e i criteri dettati dalla Commissione Europea sulla base dell'impegno assunto dall'Ente quale partner europeo del Progetto APT – Apprentice Preparation Training;

- Dare atto che i compensi verranno corrisposti alle incaricate a completamento delle attività previste in ogni fase progettuale, così come già stabilito nel calendario di progetto e solo successivamente e subordinatamente al versamento da parte dell'Università di Lancaster Morecombe College della quota spettante al Comune di Ortona, quale partner del progetto, vincolata allo svolgimento delle suddette attività;
- Dare atto che alcun fondo proprio di bilancio del Comune di Ortona verrà impiegato per il pagamento di tali emolumenti.

IL COMPILATORE

IL DIRIGENTE

Dott. GALANTI DOMENICO

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993