



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI CHIETI

Repertorio generale n. 1462/2015

Settore Servizi sociali, culturali e tempo libero Servizi Culturali, Educativi e Tempo Libero

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 840 del 30-12-2014

(n. 2332 / 2014 del Registro Generale)

Oggetto: CONVENZIONE CON LA REGIONE ABRUZZO PER L' APERTURA DELL' UFFICIO I.A.T. NEL COMUNE DI ORTONA ESTATE 2014. IMPEGNO DI SPESA PER SALDO FINALE.

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 18-10-2012;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 29-09-2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014/2016;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 197 del 14-10-2014 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2014;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 28.11.2014, è stato approvato l'assestamento generale del Bilancio per l'esercizio 2014;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

PREMESSO che:

- con nota n.RA/0/2/45 in data 22.4.2014 della Giunta Regionale –Direzione Sviluppo Economico e del Turismo – Uff. Coordinamento I.A.T., Pescara, con la quale veniva comunicato che la Regione Abruzzo, con delibera n.245 in data 7.4.2014 ha destinato risorse per interventi in favore delle attività di informazione e accoglienza turistica nei Comuni sedi di Uffici I.A.T. regionali, tra i quali quello di Ortona, assegnando la somma di €.11.000 a titolo di contributo per la compartecipazione alle spese di gestione di tali uffici per il periodo 1.6.2014 – 30.9.2014, proponendo pedissequo schema di convenzione regolante tale attività;
- Nella convenzione è previsto in capo al Comune di Ortona l'onere, tra l'altro, di reperire ed incaricare personale per espletare tale servizio con le modalità e procedure nell'atto stesso indicate, nonché nell'allegata "Guida allo svolgimento delle attività per il personale addetto all'Ufficio I.A.T. attivato con convenzione con la Regione Abruzzo" e del Regolamento Uffici Informazione e accoglienza Turistica in convenzione";
- Con delibera G.C. n. 77 del 28.5.2014 è stata approvata la bozza di convenzione con la Regione Abruzzo per il funzionamento dell'Ufficio I.A.T. di Ortona nell'estate 2014;

RILEVATO che:

- per assicurare tale servizio si è reso necessario ed urgente reperire il personale da adibirvi, presso l'Ufficio I.A.T. di P.zza della Repubblica;
- con determina n.358 dell'11.6.2014 venivano incaricati i sigg. DI MAIO Alice e DRAGANI Ettore che vi hanno provveduto con le modalità specificate nel contratto di prestazione d'opera in regime di lavoro autonomo occasionale con gli stessi stipulato nonché con quelle riportate nella Guida allo Svolgimento delle attività per il personale addetto all'Ufficio IAT, allegato 1 alla già citata sottoscritta convenzione, per il periodo 12.6.2014 – 12.9.2014;
- Con determina nr. 568 del 10/09/2014 il servizio di che trattasi è stato prorogato fino alla data del 13/10/2014;
- Con determina nr. 599 del 06/10/2014 si è provveduto alla liquidazione della prima tranche del saldo

finale spettante al personale adibito per il periodo 12.6.2014 – 12.9.2014;
DATO ATTO che il lotto CIG assegnato alla presente fornitura dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è il n. Z1F0F6DBA5;
VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma complessiva di € 6.000,00 al lordo delle ritenute di legge in favore del personale adibito all'Ufficio I.A.T. a titolo di saldo finale spettante per il periodo 12.6.2014 – 12.9.2014 e per il successivo periodo di proroga fino al 13/10/2014;
- 2) Di imputare la somma necessaria al capitolo 9010 del corrente bilancio 2014, (impegno nr. 20140003606);
- 3) Di provvedere con separati atti alla liquidazione del compenso spettante agli interessati.

IL COMPILATORE

IL DIRIGENTE

Dott. GALANTI DOMENICO

Firma autografata omissa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott. DE FRANCESCO ALBERTO

Ortona, 16/03/2015

Firma autografata omissa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993