



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi sociali,
culturali e tempo libero
Ufficio Diritto allo Studio

Repertorio generale n. 140

DETERMINAZIONE n. 922 del 30/12/2013

OGGETTO: Liquidazione fattura della ditta "Acqua & Sapone" relativa all'acquisto di prodotti per il Nido d'infanzia "A. Gramsci".

L'anno **duemilatredici** il giorno **30** del mese di **dicembre**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 18-10-2012;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

VISTA la deliberazione consiliare n° 62 del 02/10/2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 195 del 03/10/2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2013;

PREMESSO che il Nido d'Infanzia, necessita di prodotti per l'igiene dei bambini;

DATO ATTO che:

- Il lotto CIG assegnato alla presente fornitura dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è il n. ZBF0D20C58 che sarà citato su tutti gli atti ed i documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento ai sensi della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;
- la ditta "Acqua & Sapone" ha comunicato, quale conto corrente dedicato ex art. 3 L. 136/2010 il seguente: IT 77A057487705007400004640E – Banca Popolare dell'Adriatico;

VISTA la propria determinazione n. 841 del 05-12-2013 relativa all'impegno di spesa;

CONSIDERATO CHE:

- a) il servizio è stato regolarmente eseguito;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso la relativa fattura per un totale complessivo di € 199,35 (€ centonovantanove/35) onde conseguire il pagamento;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Liquidare a favore della Ditta "Acqua & Sapone – Via della Libertà Ortona" la sottoelencata fattura con imputazione al capitolo di spesa 14219 del Bilancio 2013;
- fatt. n. 491400852 del 15/12/2013 pari a € 199,35, IVA compresa;
1. Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
2. Dare mandato al dirigente i servizi finanziari di provvedere al pagamento nel rispetto dei vincoli del patto di stabilità.

Il Dirigente Servizi Sociali, Culturali e Tempo Libero
(dott. Domenico Galanti)

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993

Il compilatore
(mic)

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, li 31/12/2013

Il Dirigente Servizi Finanziari
(dott. Alberto De Francesco)

Firma autografata omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n. 39/1993