

PROTOCOLLO DI INTESA DENOMINATO "PATTO PER L'EFFICIENZA"

La Sezione Unificata Servizi Innovativi di Confindustria Chieti – Pescara, nella persona del
Presidente pro tempore

e

Ente, nella persona del

* * * * *

PREMESSO CHE

Una pubblica amministrazione efficiente riveste un ruolo determinante per innescare la crescita delle imprese e favorire investimenti dall'Italia e dall'Estero sui nostri territori, condividendo procedure che portino ad avere tempi ridotti e iter trasparenti.

La Sezione Unificata Servizi Innovativi di Confindustria Chieti – Pescara ha promosso ed avviato un progetto di lavoro sul tema della semplificazione amministrativa, "Semplificare per Competere - Strumenti Modelli Managerialità".

In una prima fase il progetto di cui sopra prevede la stipula del presente "Patto per l'Efficienza" con l'obiettivo di coinvolgere direttamente i vertici politici e tecnici delle Pubbliche Amministrazioni che maggiormente impattano con le imprese del nostro territorio.

LE PARTI CONVENGONO

Di coordinare le proprie iniziative e di instaurare un rapporto di collaborazione continuativa in materia di semplificazione delle procedure amministrative di competenza dell'Ente e a tal fine L'Ente si impegna a:

1. garantire alle imprese - o ai professionisti che operano per conto di esse - che trasmettono una richiesta attraverso la PEC (all'indirizzo ufficiale indicato sul portale dell'ente) l'attribuzione e la comunicazione all'impresa stessa, del numero di protocollo che attesti la presa in carico e l'invio al Referente del Procedimento, entro due giorni lavorativi dalla trasmissione della PEC di cui sopra;
2. comunicare il nominativo e i recapiti del Responsabile del Procedimento con gli orari di accessibilità al servizio;
3. indicare entro due mesi dalla stipula del presente protocollo, sul portale dell'Ente, il nominativo e il numero telefonico diretto ed eventualmente l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax, di uno o più referenti per le imprese, con il fine di

orientare il richiedente a conoscere le procedure e gli iter da seguire per il disbrigo delle pratiche di interesse delle imprese;

4. predisporre, entro sei mesi dalla stipula, i moduli di interesse per le imprese in formato compilabile da inserire sul portale web dell'Ente;
5. inserire sul portale dell'Ente la lista dei documenti da produrre per l'ottenimento delle autorizzazioni connesse all'attività d'impresa.

La Sezione Unificata Servizi Innovativi di Confindustria Chieti – Pescara si impegna a:

1. costituire un tavolo di monitoraggio con gli enti coinvolti, al fine di valutare i risultati e le aree di miglioramento, stabilendo l'avvio di ulteriori azioni ed implementazioni progettuali in tema di Semplificazione Amministrativa;
2. indicare all'Ente le procedure per le quali ritiene più urgente un intervento di semplificazione, con eventuale segnalazione delle fasi procedurali che generano difficoltà all'utente e causano costi e disservizi per le imprese e/o per gli uffici dell'Ente;
3. supportare l'Ente nel processo di efficientamento, attraverso percorsi formativi specifici e gratuiti, rivolti agli addetti dell'Ente, dagli esperti del Sistema Confindustria.
4. Coadiuvare l'Ente nelle attività di sensibilizzazione e formazione, rivolte ai consulenti e ai tecnici, sugli iter procedurali connessi all'attività d'impresa.

Pescara lì _____

Firma per Accettazione

Sezione Unificata Servizi
Innovativi di Confindustria
Chieti – Pescara

Firma per Accettazione

Ente

.....