



Rep. Gen. 1650 /2015

# CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

## Settore Attività tecniche e produttive

Servizio LL.PP. Mobilità, Energia e Ambiente

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

## Determina di settore n. 353 del 19-06-2015

(n. 1051 /2015 del Registro Generale)

Oggetto: AFFIDAMENTO PER FONITURA CANCELLERIA SETTORE III UFFICIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA, LAVORI PUBBLICI UFFICIO GARE E UFFICIO CIMITERO

### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 20 del 15-10-2012;

#### **PREMESSO che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 29-09-2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014/2016;

- con deliberazione della Giunta municipale n. 197 del 14-10-2014 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** che, con Decreto del Ministero dell'Interno 22 dicembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2014, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato differito al 31-03-2015;

**VISTO** che, con Decreto del Ministero dell'Interno 16 marzo 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 21 marzo 2015, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato ulteriormente differito al 31-05-2015;

**VISTO**, infine, il successivo Decreto del Ministero dell'Interno 13 maggio 2015, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato, da ultimo, differito al 30-07-2015;

**VISTE** le disposizioni introdotte dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**RAMMENTATO** che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

**RICHIAMATE**, peraltro, le disposizioni del comma 12 dell'articolo 11 del D.Lgs. n. 118/2011, per il quale nel 2015 gli Enti Locali adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano i nuovi schemi, previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria;

**VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo in vigore come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 12, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

**OSSERVATO**, peraltro, che l'articolo 11, comma 16, del D.Lgs. n. 11/2011, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti locali applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione del nuovo sistema contabile c.d. armonizzato;

**CONSIDERATO** che il D.L. n. 95/2012, così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, nonché il D.L. 66/2014 hanno introdotto, a carico delle amministrazioni pubbliche ulteriori obblighi in materia di approvvigionamento di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a.;

**VISTA** la necessità di acquistare cancelleria ad uso ufficio per il Settore III, Urbanistica ed Edilizia Privata,

Lavori Pubblici Ufficio Gare e Ufficio Cimiteri del Comune di Ortona;

**CONSIDERATO** che si ravvisa la necessità di provvedere all'acquisto di quanto in oggetto tramite il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip s.p.a.;

**VISTO** l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo in vigore come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 12, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, recante la disciplina della gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

**CONSULTATO** il sito "acquistinretepa.it" del Ministero dell'Economia e Finanze e visto che è presente sul MEP la ditta "EFFEGIUFFICIO", con sede in Via Circonvallazione Colle n. 25, 66010 Miglianico (Ch), p.iva 01892280692, la quale risulta offrire i prodotti di cancelleria che corrispondono alle esigenze del settore e al prezzo migliore sia in termini di prodotto sia in termini di condizioni di trasporto e celerità di consegna;

**EVIDENZIATO** che con il presente atto si intende procedere all'affidamento della fornitura di cancelleria tramite ordine diretto sul MEPA alla ditta "EFFEGIUFFICIO" al prezzo e alla condizioni contrattuali riportate nell'ordine diretto n. **2202698** che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e che, altresì, Consip, coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6, comma 3 del D.P.R. 207/2010, effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica della regolarità contributiva deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che effettua acquisti sul MEPA tramite acquisizione d'ufficio;

**CONSIDERATO** che, in ogni caso, ai sensi dell'Ordinamento Contabile, prima di ogni acquisto occorre procedere all'impegno di spesa ex art. 138 del D.lgs 267/2000;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**OSSERVATO**, peraltro, che l'articolo 11, comma 16, del D.Lgs. n. 11/2011, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti locali applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione del nuovo sistema contabile c.d. armonizzato;

#### **DETERMINA**

1. Di affidare, per l'acquisto di forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 104 del 20.11.2009, alla ditta "EFFEGIUFFICIO" con sede a Miglianico (Ch), la fornitura dei seguenti prodotti di cancelleria distinti per rispettivo ufficio del settore III:

ufficio di riferimento	descrittiva materiale
Ufficio Cimitero	Cartuccia HP 450C nero
Ufficio Cimitero	Buste a fori universali A4
Ufficio Cimitero	Nastro adesivo
Ufficio Cimitero	Pennarelli tratto mark-all
Ufficio Cimitero	Fermagli
Ufficio Urb. Edil. Privata	Raccoglitore Boxer protocollo dorso 8
Ufficio Urb. Edil. Privata	CD-R Verbatin
Ufficio Urb. Edil. Privata	DVD-R Verbatin
Ufficio Urb. Edil. Privata	Elastici a fettuccia diam 15
Ufficio Urb. Edil. Privata	Elastici ad anelli diam 8
Ufficio Urb. Edil. Privata	Foglietti riposizionabili mm76x76 giallo
Ufficio Urb. Edil. Privata	Fermagli
Ufficio Urb. Edil. Privata	Pennarelli
Ufficio Urb. Edil. Privata	Evidenziatori
Ufficio Urb. Edil. Privata	Correttore a nastro
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Cucitrice
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Punti per cucitrice
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Gomma per matita
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Elastici a fettuccia diam 15
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Foglietti riposizionabili mm76x76 giallo
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Colla stick
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Raccoglitore Boxer protocollo dorso 8
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Buste a fori universali A4
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Nastro adesivo
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Fermagli
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Toner Laser HP LJ 1100
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Correttore a nastro
Ufficio Lavori Pubblici Ufficio Gare	Carta A4

2. Di dare atto che, nel rispetto della normativa in materia di acquisti di beni e servizi dalla Consip s.p.a., in seguito alle disposizioni di cui alla L. 135/2012 con il quale è stato convertito il D.L. 95/2012 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa “spending review”, si è proceduto, tramite consultazione del sito “acquistinretepa.it” del Ministero dell’Economia e Finanze, a consultare il MEPA in considerazione del fatto che sono presenti sia i prodotti oggetto del presente atto sia le ditte specializzate nella fornitura;
3. Di impegnare, ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Capitolo/Articolo</b>	2440
<b>Intervento</b>	02
<b>Impegno n.</b>	20150001603
<b>Creditore</b>	EFFEGIUFFICIO
<b>Cod univ ufficio</b>	FCXJ9N
<b>Partita Iva</b>	01892280692
<b>Causale</b>	Cancelleria per uso ufficio Settore III
<b>CIG</b>	X7D143972E
<b>Importo</b>	<b>504,26</b>

4. Di imputare la spesa complessiva di euro 504,26 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Importo</b>
2015	2440	€ 504,26

Dare atto che la ditta incaricata risulta in regola con gli adempimenti contributivi e previdenziali in favore dei propri dipendenti, giusto DURC agli atti.

IL COMPILATORE  
AURO

IL DIRIGENTE  
Ing. PASQUINI NICOLA  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

Ortona, 26 06.2015

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI  
Dott. DE FRANCESCO ALBERTO  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*