CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi finanziari e Risorse umane

Servizio Risorse Umane e Servizio Informatico Comunale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determina di settore n. 354 del 24-11-2015

(n. 1685 / 2015 del Registro Generale)

Oggetto: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2015.

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16-12-2013;

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 82 del 23-09-2015, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2015/2017;
- con deliberazione della Giunta municipale n. 213 del 12-10-2015 è stato attribuito il PEG per l'esercizio 2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo in vigore recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTE le disposizioni introdotte dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RAMMENTATO che, secondo le previsioni dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 118/2011, le disposizioni del medesimo decreto si applicano, ove non diversamente previsto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi;

RICHIAMATE, peraltro, le disposizioni del comma 12 dell'articolo 11 del . D.Lgs. n. 118/2011, per il quale nel 2015 gli Enti Locali adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano i nuovi schemi, previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18/08/00, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/01, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTO l'articolo 169, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che la Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

RAMMENTATO che il comma 2 del medesimo articolo 169 stabilisce che nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157;
RILEVATO che, questo Comune, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;
RAMMENTATO, inoltre, che il comma 3-bis del citato articolo 169 stabilisce che il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, e che nella deliberazione di approvazione del PEG, occorre unificare a detto documento il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del citato testo unico degli enti locali, nonché il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
RICHIAMATA, quindi, la deliberazione G.C. n. 213 del 12.10.2015, con la quale si approvava, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed i., il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015 - 2017, come da allegati subb 1) e 2) alla deliberazione medesima;
PRECISATO che con la medesima deliberazione si approvava, altresì, il "Piano dettagliato degli obiettivi- Piano della Performance 2015/2017", allegato sub 3) alla deliberazione medesima;
RICHIAMATE le disposizioni recate dall'articolo 35 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 35 del 05.03.2012, il quale prevede l'assegnazione ai titolari delle posizioni organizzative, da parte del Dirigente, degli obiettivi che essi sono chiamati a perseguire, coerentemente con quelli che gli sono stati assegnati, corredando tale assegnazione degli indicatori e dei pesi ponderali, nonché dell'indicazione dei fattori di capacità manageriale e degli indicatori per la valutazione delle competenze professionali;
RICHIAMATE, altresì, le disposizioni recate dall'articolo 38 del citato regolamento di organizzazione, per il quale i Dirigenti, su proposta, ove possibile, dei titolari di posizione organizzativa, provvedono ad assegnare ai dipendenti del Settore gli obiettivi che essi sono chiamati a perseguire, coerentemente con quelli che gli sono stati assegnati, completandoli con gli indicatori ed i pesi ponderali, nonché con la indicazione degli indicatori dei comportamenti organizzativi e delle competenze professionali e con i relativi pesi;
OSSERVATO che gli indicatori di cui ai precedenti periodi devono essere formalizzati secondo lo schema riportato nelle schede "G" (per quanto concerne i titolari di posizione organizzativa) ed "H"(per quanto concerne il restante personale dipendente), allegate al predetto regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
VISTI quindi:

- l'allegato a) alla presente determinazione, contenente l'assegnazione ai dipendenti del Settore di competenza, titolari, o non, di posizione organizzativa, degli obiettivi di gestione di competenza del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane, come da risultanze della deliberazione G.C. n. 213 del 12.10.2015, obiettivi già in corso di realizzazione;
- l'allegato b) alla presente determinazione, redatto conformemente alle indicazioni della scheda allegato "G" al predetto regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, contenente gli indicatori relativi ai fattori di valutazione, nonché i connessi pesi ponderali, attinenti le capacità manageriali e le competenze professionali secondo i quali saranno valutati i titolari di posizione organizzativa;
- l'allegato c) alla presente determinazione, redatto conformemente alle indicazioni della scheda allegato "H" al predetto regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, contenente gli indicatori attinenti i fattori di valutazione, nonché i relativi pesi ponderali, attinenti i comportamenti organizzativi, nonché le competenze professionali, secondo i quali sarà valutato il personale dipendente del Settore non titolare di posizione organizzativa;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla predetta assegnazione degli obiettivi di gestione per l'esercizio finanziario, nonché alla determinazione dei fattori di valutazione dei dipendenti, come in precedenza riportato;
VISTO il D.Lgs. n. 267/00;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A voti unanimi e palese

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se qui materialmente non trascritte;
2. Di provvedere, ai sensi degli articoli 35 e 38 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, all'assegnazione degli obiettivi gestione ai dipendenti del settore, come da allegato a) alla presente determinazione;
3. Di provvedere altresì, conformemente alle indicazioni della scheda allegato "G" al predetto regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, alla determinazione degli indicatori attinenti i fattori di valutazione, nonché i relativi pesi ponderali, attinenti le capacità manageriali e le competenze professionali secondo i quali saranno valutati i titolari di posizione organizzativa, come da allegato b) alla presente determinazione;
4. Di provvedere, infine, conformemente alle indicazioni della scheda allegato "H" al predetto regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, alla determinazione degli indicatori attinenti i fattori di valutazione, nonché dei relativi pesi ponderali, attinenti i comportamenti organizzativi, nonché le competenze professionali, secondo i quali sarà valutato il personale dipendente del Settore non titolare di posizione organizzativa, come da allegato c) alla presente determinazione;
5. Di provvedere alla trasmissione della presente determinazione ai dipendenti del Settore di competenza.

IL COMPILATORE

I L D I R I G E N T E
Dott. DE FRANCESCO ALBERTO
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI
Dott. DE FRANCESCO ALBERTO
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Ortona, 25/11/2015