



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi Finanziari e
Risorse Umane Ufficio
Ufficio Personale

Repertorio generale n. 44

DETERMINAZIONE n. 470 del 31.12.2013

OGGETTO: Dipendente Paludi Giancarlo – Autorizzazione all'esercizio di incarico presso altro Ente.

L'anno **duemilatredici** il giorno **trentuno** del mese di **dicembre**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 43 del 16.12.2013;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, che prevede per le Amministrazioni la possibilità di conferire direttamente o di autorizzare l'esercizio di incarichi che provengano da altra Amministrazione pubblica, ovvero da Società e persone fisiche che svolgano attività di impresa o commerciale, purchè disposti dagli Organi competenti secondo criteri che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota del Comune di Tollo Prot. n. 6889 del 16.12.2013 (acquisita al Protocollo dell'Ente n. 37161 in data 24.12.2013), con la quale si chiede di autorizzare il dipendente di questo Ente, Geom. Giancarlo Paludi ad eseguire prestazioni lavorative per n. 12 ore settimanali, al di fuori del normale orario d'ufficio, per l'anno 2014;

ACQUISITO, in data 30.12.2013, come da documentazione agli atti, il parere favorevole del Dirigente del Settore di appartenenza dello stesso dipendente;

VISTI i commi 7,8 e 10 dell'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;

RITENUTO, pertanto, di concedere l'autorizzazione in oggetto;

DETERMINA

- 1- Autorizzare il Geom. Giancarlo Paludi, dipendente di questo Ente, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", cat. D, a prestare la propria opera presso il Comune di Tollo, per n. 12 ore settimanali, per l'anno 2014, alle seguenti condizioni:
 - che la prestazione d'opera sia svolta al di fuori del normale orario di servizio;
 - che per la stessa, nessun onere di natura retributiva, contributiva ed assicurativa sia a carico del Comune di Ortona.
- 2- Trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Tollo, al dipendente interessato e al Dirigente del 3° Settore.

Il Compilatore
(ds)

IL DIRIGENTE
(Dott. Alberto De Francesco)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993