



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

Settore Servizi finanziari
e Risorse umane
Ufficio Personale
Stato Giuridico

Repertorio generale n. 2660

DETERMINAZIONE n. 385 del 31.10.2013

OGGETTO: Conferimento mansioni superiori MISCI Tommaso – Impegno di spesa.

L'anno **duemilatredici** il giorno **trentuno** del mese di **ottobre**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 14 del 27.08.2012;
RICHIAMATE le norme contenute nella deliberazione della G.M. n.1087 del 10.07.1997 per quanto attiene alla immediata esecuzione della legge 15.5.1997, n.127;
VISTA la delibera consiliare n. 62 del 2.10.2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013;
VISTA la delibera della G.M. n. 195 del 3.10.2013 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2013;
RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
VISTA la nota del 22.10.2013, con la quale il Dirigente del Settore "Attività Tecniche e Produttive", ai fini di una più efficiente attribuzione di responsabilità in ordine a specifici procedimenti amministrativi, ha individuato il dipendente Misci Tommaso per l'affidamento delle mansioni di competenza della dipendente Scarlatto Loredana, assente temporaneamente dal servizio, richiedendo il conferimento in favore dello stesso – inquadrato nella categoria "C" - delle mansioni superiori di Categoria "D";
CONSIDERATO che la dipendente Scarlatto Loredana è in regime di astensione facoltativa fino al 23.12.2013;
TENUTO CONTO che la necessità di assicurare, in modo organico ed ottimale, la continuità nell'assolvimento delle mansioni dell'ufficio cui la dipendente assente è preposta, occorre attribuire l'espletamento delle stesse ad un dipendente in possesso delle necessarie conoscenze e competenze utili all'uopo;
VISTO l'art. 8, comma 2, lettera b) del CCNL 14.9.2000;
VISTO l'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001;
ACCERTATA la sussistenza dei motivi, dei requisiti prescritti dalla vigente normativa in materia e il possesso dei requisiti da parte del dipendente individuato ai fini dell'attribuzione di che trattasi;
RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Attribuire al dipendente MISCI Tommaso, con decorrenza 1° novembre 2013 e fino al 23.12.2013, salvo rientro anticipato in servizio della dipendente assente per congedo straordinario, le mansioni superiori corrispondenti alla Cat. "D" posizione economica "D1" – profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile";
- 2) Assegnare allo stesso lo svolgimento delle mansioni proprie della categoria relative ai Servizi di Supporto alla Direzione;
- 3) Riconoscere al suddetto dipendente un compenso pari alla differenza tra il trattamento economico iniziale della Cat. C - posizione economica C/1 e quello iniziale della Cat. D/1, come previsto dall'art.8, comma 5, CCNL 14.9.2000;
- 4) Impegnare la spesa ammontante complessivamente, in via presuntiva, ad € 350,00, oneri compresi, sul competente capitolo del Bilancio 2013;
- 5) Notificare copia del presente atto al dipendente interessato;
- 6) Trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente del Settore "Attività Tecniche Produttive", all'Ufficio Personale, parte giuridica e parte economica, nonché alla R.S.U. per la relativa informazione.

Il Compilatore
A.B.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 31 Ottobre 2013

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Dott.ssa Mariella Colaiezzi)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993