

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI ORTONA, L'ASSOCIAZIONE *MANI IN TERRA* E L'ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI ORTONA, PER LA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA SCOLASTICA NELLA SEDE DI FONTEGRANDE AL FINE DI PERMETTERNE UNA MAGGIORE FRUIZIONE ALLA COMUNITA' SOCIALE.

*L'anno 2014 addì .....del mese di ..... alle ore ..... , nel Comune di Ortona:*

Con la presente scrittura privata da valere come legge, fra il dott. GALANTI DOMENICO nato a Ortona il 24.12.1957 che interviene in nome, per conto e interesse del Comune di Ortona in qualità di Dirigente dei Servizi Sociali Culturali e Tempo Libero;

l'ASSOCIAZIONE .MANI IN TERRA (A.P.S.) con sede ad Ortona Via Fenoglietti,02-66026-.C.F.91012250691 iscritta il 05 giugno 2014 nel registro dell'Ufficio dell'Entrate di Ortona con D.P.G.R. n.582, serie n.3 di repertorio rappresentata dal signor Nicola Ranieri nato a Lanciano il 11.05.963 e residente ad Ortona Via Fenoglietti, 02, in qualità di legale rappresentante della stessa;

Il Prof. ANDREA ALONGI , nato a Todi (PG) il I gennaio 1953, che interviene in nome, per conto e interesse dell'Istituto Scolastico Comprensivo 1 di Ortona in qualità di Dirigente scolastico;

**premessi che:**

- la legge 11 agosto 1991, n. 266 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti pubblici;

- la Regione Abruzzo, nell'ambito dei principi sanciti dalla legge 266/91, all'art. 1 della L.R. n.37/1993 , "riconosce e favorisce la funzione del volontariato, quale espressione di solidarietà umana e sociale, nonché di partecipazione del cittadino al perseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale...ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la piena autonomia e favorendone la crescita e l'originale apporto complementare dell'intervento pubblico";

- il Comune di Ortona con Deliberazione di Consiglio Comunale n.22/1997 ha istituito il Sistema Bibliotecario Comunale composto da biblioteche di scuole, associazioni, enti vari e coordinato dal Settore IV – Servizio bibliotecario comunale, il quale assiste e promuove l'organizzazione e l'accompagnamento professionale per la gestione di biblioteche locali, anche ai sensi della ricezione con atti deliberativi degli indirizzi ONU-Unesco in materia di linee guida per le biblioteche pubbliche e per le biblioteche per l'infanzia;

- l'Istituto Comprensivo n. 1 di Ortona promuove e collabora alla realizzazione dei servizi di pubblica lettura tramite attività proprie previste dall'offerta formativa, e per questo da oltre dieci anni ha aderito al sistema bibliotecario comunale con le proprie biblioteche scolastiche, tra cui quella della sede di Fontegrande, mettendole a disposizione della comunità sociale oltre che degli alunni e genitori del proprio Istituto;

- il Comune di Ortona, l'Istituto Comprensivo 1 di Ortona, l'Associazione Mani in Terra intendono valorizzare e supportare l'opera di promozione della cultura e dell'informazione attraverso le proprie competenze, i propri ruoli e le proprie funzioni;

- l'Associazione *MANI IN TERRA*, (A.P.S.) con sede ad Ortona Via Fenoglietti, 02-.C.F.91012250691 iscritta il 05 giugno 2014 nel registro dell'Ufficio dell'Entrate di Ortona con D.P.G.R. n.582, serie n.3 di repertorio, rappresentata dal signor Nicola Ranieri nato a Lanciano il

11.05.963 e residente ad Ortona Via Fenoglietti, 02 , in qualità di legale rappresentante della stessa, in data 8.7.2014 ha prodotto istanza, assunta al protocollo generale dell'Ente al n.19124 del 16.7.2014, per collaborare gratuitamente e con proprio personale, all'apertura e gestione della Biblioteca Scolastica di Fontegrande, al di fuori degli orari ed attività scolastiche, con modalità e forme da definirsi, ai fini di una maggior promozione culturale e sociale della stessa;

*si conviene quanto segue:*

#### **Art. 1**

La premessa costituisce parte integrante della presente convenzione.

#### **Art. 2**

L'Istituto Comprensivo 1 di Ortona si impegna a consentire, al di fuori degli orari ed attività scolastiche, l'apertura al territorio della biblioteca scolastica sita presso il plesso scolastico di Fontegrande anche utilizzando, in modi e termini da concordare, i volontari dell'Associazione Mani in Terra;

#### **Art. 3**

La Associazione Mani in Terra si impegna a:

- Programmare e concordandone con l'Istituto scolastico e con il Comune di Ortona finalità, strategie e tempi, attività di gestione ordinaria della biblioteca e di promozione di iniziative tese a valorizzare il patrimonio documentario della struttura ed a ampliarne l'orario di apertura al pubblico;
- concorrere, con proprio personale adeguato, alla apertura dei servizi e gestione della Biblioteca Scolastica di Fontegrande alla comunità del quartiere e in coerenza e coordinamento con il sistema bibliotecario locale nonché secondo gli indirizzi dell'Istituto Scolastico;
- ottemperare a tutte le norme e a rispettare tutte le condizioni previste dal presente atto, nonché a rispettare le altre disposizioni che L'Amministrazione Comunale dovesse emanare nell'interesse pubblico, svolgendo all'interno di detti locali attività di volontariato, con le modalità e per le finalità contenute nel proprio statuto statuto, non retribuita in alcun modo dai soggetti beneficiari delle prestazioni.
- essere responsabile in solido, con tutti i soggetti coinvolti nella gestione, dei danni provocati ai locali ed agli impianti durante l'uso degli stessi;
- non fare accedere ai locali persone estranee rispetto a quelle aventi diritto e a non sub concedere in tutto o in parte quanto forma oggetto della presente intesa;
- non utilizzare i locali per usi diversi;
- agire nel pieno rispetto delle norme di Pubblica Sicurezza e di ogni altra norma vigente relativamente all'attività svolta all'interno dell'edificio e di provvedere alla richiesta di ogni e qualsiasi autorizzazione per lo svolgimento delle citate attività;
- non apportare modifiche ai locali senza la preventiva autorizzazione dell'Istituto scolastico;
- essere responsabile della tutela e della sicurezza dei minori che accederanno al servizio;
- conservare con la massima cura la chiave dell'edificio scolastico, evitando assolutamente di farne duplicati;
- a vigilare affinché gli utenti non interessati al servizio di biblioteca non accedano ai locali dell'edificio scolastico.

#### **Art. 4**

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- Assicurare la consulenza tecnico-scientifica in materia di gestione della biblioteca scolastica finalizzata alle attività didattiche ordinarie e straordinarie dell'Istituto Scolastico;
- Assicurare l'aggiornamento professionale, sia in materia biblioteconomica che gestionale, dei docenti e dei volontari della associazione;

- Curare la promozione delle attività programmate per il pubblico relativamente agli effetti della stipula della presente convenzione;
- Inserire le iniziative e le attività programmate, se ritenute valida, all'interno delle forme di promozione e diffusione del sistema bibliotecario comunale;

#### **Art. 5**

Per tali attività alcuna somma potrà essere riconosciuta o rimborsata all'Associazione che, con la sottoscrizione del presente atto, solleva l'Amministrazione Comunale e l'Istituto scolastico Comprensivo 1 da tutte le responsabilità o spese derivanti o sopravvenienti dall'attività svolta nella struttura. Inoltre non è ammessa, all'interno dei locali della biblioteca scolastica, alcuna attività avente fine di lucro.

#### **Art.6**

La realizzazione di quanto nei precedenti articoli verrà attuata d'intesa tra i Volontari messi a disposizione dall'Associazione *MANI IN TERRA*, l'Amministrazione Comunale e L'Istituto Comprensivo 1. A tal fine viene istituito un Comitato Tecnico di Gestione composto da un rappresentante di ciascuno degli enti firmatari la presente Convenzione, nominato con atti propri, che avrà il compito di programmare e coordinare la realizzazione dei servizi e delle iniziative previste dalla presente convenzione.

#### **Art.7**

Lo statuto dell'Associazione, in cui sono fissati gli scopi e i principi reggenti la relativa attività, è interamente richiamato dal presente atto, pertanto ogni sua modificazione dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione Comunale.

*L'ASSOCIAZIONE MANI IN TERRA*, fornirà preventivamente l'elenco nominativo dei propri volontari partecipanti alle attività di che trattasi nelle quali verrà coinvolta l'Amministrazione, mantenendolo periodicamente aggiornato.

Per tutte le attività svolte all'interno della struttura messa a disposizione o richieste dall'Amministrazione Comunale, i volontari interessati dovranno essere iscritti all'Associazione che ne garantirà idonea copertura assicurativa a proprio carico contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento dell'attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11 agosto 1991, n. 266 nonché in possesso di tutte le autorizzazioni o titoli abilitativi previste dalle norme per lo svolgimento di dette attività

I volontari dovranno agire con la massima correttezza, professionalità e senso di responsabilità, nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti.

#### **Art.10**

Annualmente, e comunque al termine della validità della convenzione se inferiore all'anno, i responsabili dell' *L'ASSOCIAZIONE MANI IN TERRA*,. presentano al Comune di Ortona e ll'Istituto Comprensivo 1, dettagliata relazione sulle attività svolte all'interno della biblioteca scolastica.

#### **Art.11**

Il presente atto entrerà in vigore dalla data di sottoscrizione tra le parti e avrà durata fino al 31.12.2015 e potrà essere rinnovato esplicitamente, previa verifica dell'andamento del servizio erogato.

L'Amministrazione Comunale e l'Istituto Comprensivo n. 1 di Ortona, si riservano la facoltà di risolvere la presente convenzione in qualsiasi momento per gravi inadempienze di quanto in essa contenuto e/o inosservanza delle prescrizioni impartite.

Per quanto non previsto nel presente atto, si rimanda alle norme del Codice Civile.

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 - comma 1 della Legge n. 266/1991.

Letto, approvato, sottoscritto