



Repertorio generale n.2550

COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile
PROVINCIA DI CHIETI

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale Seduta del 29 settembre 2014 n. 186

OGGETTO: Costituzione del “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità , la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”. (Art. 21, comma 1, lett. C) della Legge 04-11-2010 n. 183. Approvazione linee di indirizzo.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **29** del mese di **settembre** alle ore **14:00** nella sede comunale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco, Dr. Vincenzo d'Ottavio.

Sono presenti gli Assessori:

- | | |
|------------------|----------|
| 1. Sig. Michele | BOMBA |
| 2. Sig. Gianluca | COLETTI |
| 3. Sig.ra Lea | RADICO |
| 4. Sig. Roberto | SERAFINI |

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott.ssa Mariella Colaiezzi.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la legge 04.11.2010 n. 183, con l'art. 21, comma 1, lett. c) ha apportato modifiche all'art. 57, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, stabilendo che le pubbliche amministrazioni sono tenute a costituire al

proprio interno il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.);

VISTA la Direttiva del 4 marzo 2011, emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi del comma 4, dell'art.57, del D. Lgs. n.165/2001, che detta "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";

DATO ATTO che, in attuazione al dettato normativo, come indicato nella sopra citata direttiva del 4/03/2011, il CUG, affermandosi come soggetto del tutto nuovo con compiti propositivi, consultivi e di verifica:

- ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, a livello di ente, ai sensi degli articoli 40 e 43 del D. Lgs 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;

- sostituisce unificandoli -i «Comitati per le pari opportunità» e i «Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing», previsti della contrattazione collettiva Nazionale;

- assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi o da altre disposizioni e, nel contempo, include rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente);

EVIDENZIATO che il CUG dovrà:

- Assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta;

- Favorire l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni lavorative, anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica nei confronti dei lavoratori e delle lavoratrici;

- Razionalizzare e rendere efficiente ed efficace l'organizzazione della pubblica amministrazione anche in materia di pari opportunità, contrasto alle discriminazioni e benessere dei lavoratori e delle lavoratrici, tenendo conto delle novità introdotte dal D. Lgs 150/2009 e delle indicazioni derivanti dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;

RILEVATA la competenza del Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane per la nomina di componenti del CUG in questione, secondo quanto chiarito dalla sopra citata direttiva che, al punto 3.1.3 *Nomina*, precisa che, nel caso in cui al vertice dell'amministrazione siano preposti più dirigenti pari ordinati, la competenza alla nomina di dello Comitato spetta a quello tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane;

RITENUTO doveroso, stante il dettato della legge, procedere alla nomina del suddetto comitato;

RITENUTO, altresì, opportuno esprimere apposite linee di indirizzo per il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane che dovrà svolgere le attività gestionali per la costituzione del C.U.G. ;

VISTO l'art.21, della legge n.183/2010;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Dirigente del Settore servizi finanziari e risorse umane, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed i., sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

VISTO il D.lgs. n.165/2001;

VISTO il D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

VISTI i CC.NN.LL. del comparto Regione e Autonomie LOCALI;

A voti unanimi;

DELIBERA

- Di formulare le seguenti linee di indirizzo in merito alla costituzione del "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG)", ai sensi dell'articolo 57 del D. Lgs n. 165, come novellato dall'art. 21 della legge n. 183/2010:

1. Il C.U.G. è unico ed esplica i suoi effetti nei confronti di tutto il personale, dirigente e non dirigente;

2. Il C.U.G. ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, previa acquisizione delle designazioni, e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, individuati tra i dipendenti dell'Ente, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;

3. I componenti designati dall'amministrazione devono rappresentare tutto il personale, dirigenti e non dirigenti, a tempo indeterminato e determinato, assicurare, nei limiti del possibile, una omogenea

rappresentanza dei diversi settori in cui è articolato questo Ente e delle diverse professionalità e categorie di inquadramento del personale;

4. È fatta salva la possibilità di ammettere la partecipazione ai lavori del C.U.G., senza diritto di voto, di soggetti esterni all'amministrazione nonché esperti, con modalità da disciplinare nel regolamento interno del C.U.G.;

5. Il C.U.G. è nominato con determinazione del Dirigente del Settore servizi finanziari e risorse umane che, nell'individuazione dei soggetti, vista la complessità e particolarità dei compiti demandati, dà il giusto rilievo ai requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, conoscenze nelle materie di competenza del C.U.G., adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, della gestione dei gruppi di lavoro, rilevabili attraverso il percorso professionale, nonché particolari attitudini personali che si possono desumere dalle caratteristiche individuali, relazionali e motivazionali;

6. Al fine di accertare il possesso dei requisiti si farà riferimento ai curriculum degli interessati da presentarsi unitamente alla domanda;

7. Al fine di attuare una maggiore trasparenza nelle scelte dei componenti del C.U.G. verrà adottata una procedura di interpello rivolta a tutto il personale;

8. In sede di prima istituzione ed in assenza di candidature idonee, i rappresentanti dell'Amministrazione vengono individuati nel dirigente del settore servizi finanziari e risorse umane e nei dipendenti del servizio preposto alla gestione del personale;

9. Il Presidente dovrà essere designato tra gli appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione e dovrà possedere i requisiti indicati nella direttiva del 04.03.2011 ricordata in premessa;

10. Il C.U.G., entro sessanta giorni dal suo insediamento, approva un proprio regolamento interno da comunicare al Sindaco ed al Segretario Generale;

11. Il C.U.G. dura in carica per quattro anni dalla data di insediamento, e comunque fino alla costituzione del nuovo Comitato. I componenti del Comitato possono essere rinnovati nell'incarico per un solo mandato.

12. Al C.U.G. sono attribuiti compiti propositivi, consultivi e di verifica in ordine all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, al miglioramento dell'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

13. Il C.U.G. opera in stretto raccordo con il vertice amministrativo di questo Ente;

- di dare atto che l'Ente mette a disposizione del C.U.G. quanto necessario per il corretto ed adeguato svolgimento dell'attività;
- di dare atto che, dalla costituzione del C.U.G. non possono derivare ulteriori e maggiori oneri a carico del Bilancio dell'Ente;
- di dare atto che restano salve le disposizioni concernenti il Comitato di che trattasi contenute in leggi, regolamenti, contratti, direttive, circolari ecc;
- di incaricare il Dirigente del settore servizi finanziari e risorse umane degli adempimenti di gestionali di propria competenza, per la formale istituzione dell'organismo dopo aver completato il procedimento sopra indicato;
- di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. ed alla RSU ai sensi dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs 165/2001 nel testo vigente;

La Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **M. COLAIEZZI**

IL PRESIDENTE
F.to **V. d'OTTAVIO**

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to **R. SERAFINI**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ortona – www.comune.ortona.chieti.it – e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, 03 ottobre 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **M. COLAIEZZI**

La suesesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ortona, 03 ottobre 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to M. COLAIEZZI