



# COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile  
**PROVINCIA DI CHIETI**

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale Seduta del 12 ottobre 2015 n .213

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2015-2017. PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **12** del mese di **ottobre** alle ore **13:50** nella sede comunale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco, Dr. Vincenzo d'OTTAVIO.

Sono presenti gli Assessori:

- |           |            |           |
|-----------|------------|-----------|
| 1. Sig.   | D'ANCHINI  | Tommaso   |
| 2. Sig.   | DE IURE    | Domenico  |
| 3. Sig.ra | LICENZIATO | Francesca |
| 4. Sig.   | MENICUCCI  | Luigi     |
| 5. Sig.ra | SCHIAZZA   | Simonetta |

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott.ssa Mariella COLAIEZZI.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00, il quale dispone che gli enti locali deliberano, entro il 31 dicembre, il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità, disponendo che il termine in discorso può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali;

**VISTO** che con Decreto del Ministero dell'Interno 22 dicembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2014, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato differito al 31-03-2015;

**VISTO** che, con Decreto del Ministero dell'Interno 16 marzo 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 21 marzo 2015, il termine di cui sopra è stato ulteriormente differito al 31-05-2015;

**VISTO**, infine, il successivo Decreto del Ministero dell'Interno 13 maggio 2015, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali è stato, da ultimo, differito al 30-07-2015;

**RAMMENTATO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 in data 23.09.2015, immediatamente eseguibile, sono stati approvati i seguenti documenti:

- il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015 e del bilancio pluriennale 2015-2017 redatti secondo gli schemi ex DPR n. 194/1996;
- il bilancio di previsione finanziario 2015-2017 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;
- la relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015-2017;

**RICHIAMATI** l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- a) gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- b) ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**VISTO** l'articolo 169, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che la Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

**RAMMENTATO** che il comma 2 del medesimo articolo 169 stabilisce che nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157;

**RILEVATO** che, questo Comune, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

**RAMMENTATO**, inoltre, che il comma 3-bis del citato articolo 169 stabilisce che il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, e che nella deliberazione di approvazione del PEG, occorre unificare a detto documento il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del citato testo unico degli enti locali, nonché il piano della performance di cui all'art. [10](#) del [decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150](#);

**DATO ATTO**, pertanto, che al fine di compiutamente adempiere a quanto previsto dal sopra riportato art. 169, nel testo in vigore, si rende necessario predisporre il Piano della Performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi da integrare nel predetto Piano Esecutivo di Gestione;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICORDATO CHE:**

- 1) a decorrere dal 1° gennaio 2015 la riforma nota come "armonizzazione contabile" è entrata in vigore per tutti gli enti territoriali, fatta eccezione per quelli che hanno aderito alla sperimentazione nell'esercizio 2014 (art. 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011);
- 2) il decreto legislativo n. 118/2011 individua un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale dal 2015 gli enti locali:
  - a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1);
  - b) possono rinviare al 2016 l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);
  - c) possono rinviare al 2016 l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);
  - d) adottano nel 2015 gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al DPR n. 194/1996, che conservano funzione autorizzatoria, a cui sono affiancati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al d.Lgs. n. 118/2011, a cui è attribuita funzione conoscitiva (art. 11, comma 12);

**PRESO ATTO CHE:**

- a) questo comune non ha aderito alla sperimentazione dell'armonizzazione contabile;
- b) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 in data 23.09.2015, è stato disposto il rinvio al 2016 dell'adozione del piano dei conti integrato;

**ATTESO** dunque che per questo ente nel 2015 conserva funzione autorizzatoria il bilancio redatto secondo lo schema ex DPR n. 194/1996, le cui unità elementari sono costituite dagli "interventi" di spesa e dalle "risorse" di entrata;

**VISTA** la vigente dotazione organica del personale la quale prevede n. 4 dirigenti, posti alla direzione dei quattro settori in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune di Ortona;

**DATO ATTO** che, a seguito di decreti sindacali agli atti di questo Comune, risultano in essere i seguenti incarichi delle funzioni dirigenziali dei settori di questo Ente:

N. Settore	DENOMINAZIONE SETTORE	NOMINATIVO DIRIGENTE
I	Affari Generali e Servizi Demografici	Dott. Giovanni De Marinis
II	Servizi Finanziari e Risorse Umane	Dott. Alberto De Francesco
III	Attività Tecniche e Produttive	Ing. Nicola Pasquini
IV	Servizi Sociali, Culturali, Tempo Libero	Dott. Domenico Galanti

**VISTO**, quindi, il Piano Esecutivo di Gestione, allegato alla presente deliberazione subb. 1 ( Peg entrate ) e 2 ( Peg uscite ), quale documento finanziario contenente le indicazioni delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli, da assegnare ai dirigenti per la corretta gestione dei servizi ad essi affidati;

**DATO ATTO** altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra dirigenti e Giunta Comunale, in applicazione delle disposizioni recate dall'articolo 25 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai dirigenti/responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

**ACCERTATO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nella Relazione previsionale e programmatica;

**VISTO**, altresì, il documento allegato sub 3), contenente il "Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance 2015 – 2017;

**RITENUTO**, in definitiva, di dover provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione 2015 - 2017 contenente il piano della performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

**RITENUTO**, inoltre, opportuno e necessario, nell'ottica della razionalizzazione e dell'efficientamento dei servizi dell'Ente:

- aggiornare ed adeguare la macrostruttura nonché la dotazione organica di ciascuna unità organizzativa in essa prevista;
- dare mandato al Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane, per le finalità di cui sopra, di predisporre, entro il 31.10.2015, una proposta di ridefinizione della macrostruttura dell'Ente e della contestuale dotazione organica riferita a ciascuna unità organizzativa;
- dare atto che, nelle more della compiuta ed organica definizione dei processi di riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente, avviati con deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 27.06.2014, ed in considerazione di quanto sopra disposto, al fine di garantire continuità alla gestione di questo Ente, resta ferma l'attuale macrostruttura con il segretario e n. 4 dirigenti, posti alla direzione dei quattro settori in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune di Ortona, e la relativa assegnazione di risorse umane;
- rinviare a successivo provvedimento, a conclusione delle attività di cui sopra, la revisione della macrostruttura dell'Ente e la relativa dotazione organica e assegnazione di risorse umane alle unità organizzative dell'Ente;
- confermare le assegnazioni di dotazioni strumentali in essere;

**ACQUISITO** il parere favorevole reso dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane, espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con d.lgs. 18.08.2000, n. 267 sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**VISTO** il d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il d.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il d.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il d.Lgs. n. 150/2009;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese;

## DELIBERA

- Per i motivi esposti in premessa, di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed i., il Piano Esecutivo di Gestione 2015 – 2017, allegato subb 1) ( Peg entrate ) e 2) ( Peg uscite ), contenente le risorse di entrata e gli interventi di spesa corrente e di investimento, graduati in capitoli, assegnati ai dirigenti per la corretta gestione dei servizi ad essi affidati;
- Di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio pluriennale, ed è coerente con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici;
  - le risorse assegnate ai dirigenti dei settori sono adeguate ai programmi ed obiettivi come sopra indicati;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei dirigenti di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali e particolari di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
3. Di precisare che le eventuali variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater dell'art. 175 del d.lgs. n. 267/2000, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3 del medesimo art. 175, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno;
  4. Di approvare, altresì, il "Piano dettagliato degli obiettivi- Piano della Performance 2015/2017", allegato sub 3) alla presente deliberazione;
  5. Di dare atto che, nell'ottica della razionalizzazione e dell'efficientamento dei servizi dell'Ente, è necessario aggiornare ed adeguare la macrostruttura nonché la dotazione organica di ciascuna unità organizzativa in essa prevista;
  6. Di dare mandato al Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane, per le finalità di cui al punto 5), di predisporre, entro il 31.10.2015, una proposta di ridefinizione della macrostruttura dell'Ente e della contestuale dotazione organica riferita a ciascuna unità organizzativa;
  7. Di dare atto che, nelle more della compiuta ed organica definizione dei processi di riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente, avviati con propria deliberazione n. 115 del 27.06.2014, ed in considerazione di quanto sopra disposto, al fine di garantire continuità alla gestione dei servizi di questo Ente, resta ferma l'attuale macrostruttura con il segretario e n. 4 dirigenti, posti alla direzione dei quattro settori in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune di Ortona, e la relativa assegnazione di risorse umane;
  8. Di rinviare a successivo provvedimento, a conclusione delle attività di cui sopra, la revisione della macrostruttura dell'Ente e la relativa dotazione organica e assegnazione di risorse umane alle unità organizzative dell'Ente;
  9. Di confermare, altresì, l'assegnazione delle dotazioni strumentali, in essere;
  10. Di riservarsi la facoltà, anche in pendenza dei procedimenti di riorganizzazione di cui sopra, di disporre modifiche alla predetta assegnazione, mediante utilizzo degli strumenti normativi e regolamentari all'uopo predisposti, il tutto nel perseguimento dell'interesse pubblico;
  11. Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario comunale ed ai Dirigenti dei Settori di questo Ente;

La Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **M. COLAIEZZI**

**IL PRESIDENTE**  
F.to **V. d'OTTAVIO**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.to **F. LICENZIATO**

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ortona – [www.comune.ortona.chieti.it](http://www.comune.ortona.chieti.it) – e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, ..... 16-10-2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **M. COLAIEZZI**

---

La suesposta deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ortona, ..... 16-10-2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to **M. COLAIEZZI**