



CITTA' di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

ALLEGATO 2

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE, GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE SPONTANEA E COATTIVA DEI CANONI PATRIMONIALI NON RICOGNITORI PER OCCUPAZIONI DEL PATRIMONIO STRADALE DEL COMUNE DI ORTONA – DISCIPLINARE DI GARA - CIG: Z861543DBE

1) STAZIONE APPALTANTE: Comune di Ortona – Via Cavour, 24 – 66026 – Ortona (CH)

Telefono 085 - 90571 / 14 fax 085 - 9066037

Indirizzo e-mail: a.defrancesco@comuneortona.ch.it

Sito internet istituzionale: www.comune.ortona.chieti.it

Pec protocollo@pec.comuneortona.ch.it

2) OGGETTO DELLA CONCESSIONE: Oggetto della concessione è il servizio di rilevazione, gestione, accertamento e riscossione spontanea e coattiva del canone patrimoniale non ricognitorio per l'occupazione permanente del patrimonio stradale del Comune di Ortona, così come previsto nel Regolamento Comunale istitutivo dell'Entrata, approvato con delibera C.C. n. 22 del 10/04/2013, secondo le prescrizioni di cui al Capitolato Speciale d'Oneri e avuto riguardo al sistema tariffario approvato annualmente con deliberazioni della Giunta Comunale.

3) LUOGO DI ESECUZIONE: Territorio comunale di Ortona

4) CODICE IDENTIFICATIVO GARA: CIG Z861543DBE

5) DURATA DELL'APPALTO: L'affidamento della concessione del servizio avverrà per il periodo di 2 (due) anni decorrenti dalla data dell'aggiudicazione definitiva. Alla scadenza del contratto, qualora sussistano le condizioni di legge, ai sensi delle norme nel tempo vigenti, l'Ente valuterà la possibilità di procedere, per non più di una volta, al rinnovo per uguale periodo del contratto.

6) IMPORTO DEL SERVIZIO: Il corrispettivo della Concessione è determinato dall'aggio offerto in sede di gara, da calcolarsi sull'importo che verrà riscosso, al netto delle spese di notifica nonché dei diritti e degli oneri relativi alle procedure attivate per il recupero del credito posti a carico del debitore e da quest'ultimo corrisposti a saldo. Ai fini della presente gara, si attribuisce al contratto (per tutta la durata della concessione) un valore presunto di € **36.000,00** (euro trentaseimila/00), corrispondente agli aggi considerati nella misura massima come da successivo punto 15 e ipotizzando i seguenti incassi:

Primo anno di affidamento: € 90.000,00;

Anni successivi: € 30.000,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

7) PROCEDURA DI GARA: Concessione di servizio, ex art. 30 del d.lgs. n. 163/2006, con procedura aperta di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi delle disposizioni recate dall'art. 83 D.Lgs. 163/2006;

8) REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti di idoneità professionale:

L'appalto è riservato ad imprese iscritte all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D.Lgs.446/97, per la categoria prevista all'art. 3 - bis, comma 1, lett. b), del D.L. 25/03/2010, n. 40.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per una parte del servizio e non sono ammesse varianti, né offerte condizionate, indeterminate o inesatte. In applicazione dell'art. 11 del D.M. 289/2000, non sono consentiti subappalti o subconcessioni di qualsiasi genere.

Requisiti tecnici e professionali:

Attestati mediante la presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati dal Concorrente negli ultimi tre anni decorrenti dalla pubblicazione della presente gara, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006, da cui risultino i servizi resi con caratteristiche analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, eseguiti regolarmente e con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), per almeno 2 Enti locali come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. 267/2000 (Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, nonché Consorzi tra Enti locali);

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- aver assunto e regolarmente svolto, negli ultimi cinque anni (anni dal 2010 al 2014), la gestione di servizi di accertamento e riscossione di Tributi o Entrate per Enti locali (come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. 267/2000: Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, nonché Consorzi tra Enti locali) per almeno un importo non inferiore ad € 72.000,00 (euro settantaduemila/00);
- solidità economica e finanziaria, mediante la presentazione delle referenze di almeno due istituti bancari o di intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1996, con riferimento a quanto indicato dal comma 1 lett. a) dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006, attestanti che l'impresa è finanziariamente solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

9) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI - DIVIETI

1. I raggruppamenti d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 37 del d.Lgs. n. 163/2006 possono partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti previsti punto 8, come integrati dalle disposizioni previste nel presente punto.
2. Per i raggruppamenti temporanei d'impresa ed i consorzi ordinari di tipo verticale:
 - a) i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dalla mandataria per le attività che costituiscono la prestazione principale e dalle mandanti per le prestazioni secondarie. I requisiti relativi alla prestazione secondaria non assunte da imprese mandanti sono posseduti dalla impresa mandataria;
 - b) i requisiti tecnico professionali devono essere posseduti dalla mandataria per quanto attiene la prestazione principale e dalle altre imprese per quanto riguarda la/le prestazione/i secondaria/e.
3. Per i raggruppamenti temporanei d'impresa ed i consorzi ordinari di tipo orizzontale:
 - a) i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento;
 - b) i requisiti tecnico professionali devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 60%. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.
4. L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici. La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti dei fornitori.
5. È consentita la partecipazione alla gara anche da parte di raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti **non ancora costituiti**. In tale caso essi dovranno, a pena di esclusione:
 - a) indicare la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, specificando il soggetto che assumerà la qualifica di mandatario;
 - b) sottoscrivere l'offerta da parte tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio;
 - c) assumere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
6. I raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti **già costituiti**, dovranno, a pena di esclusione:
 - a) dichiarare che il raggruppamento nel suo complesso nonché i singoli partecipanti ai raggruppamento possiedono i requisiti richiesti;
 - b) allegare copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario con atto pubblico o scrittura privata autenticata dal quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, con nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi o altre forme di associazione riconosciute dalla Legge.
 - c) indicare la ripartizione del servizio tra i componenti il raggruppamento.

7. È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara in forma singola qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, del d.Lgs. n. 163/2006. La violazione del divieto comporta l'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti temporanei e di tutti i consorzi partecipanti nonché di tutte le ditte partecipanti in forma individuale alla gara,
8. È vietata l'associazione in partecipazione. Fatto salvo quanto previsto al comma 9, è vietata inoltre qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di offerta. L'inosservanza dei divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti.
9. In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, si applica quanto disposto dall'articolo 37, commi 18 e 19, del d.Lgs. n. 163/2006.

10) AVVALIMENTO

1. Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente punto 8 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che assume la qualifica di impresa ausiliaria, in base alla disciplina prevista dall'articolo 49 del d.Lgs. n. 163/2006.
2. Ogni concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito. Essi sono responsabili in solido nei confronti dell'ente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
3. Ai fini di cui al comma 1 il concorrente allega alla domanda di partecipazione:
 - a) una dichiarazione attestante avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il fac-simile di cui all'allegato 2)
 - b) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato 3), con la quale l'impresa ausiliaria:
 - 1) attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del d.Lgs. n. 163/2006;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata;
 - c) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Nel caso di avvalimento da parte di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in sostituzione del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, tra gli altri, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa ausiliaria.
4. È vietato la partecipazione alla gara da parte dell'impresa ausiliaria e dell'impresa concorrente. È vietato inoltre che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente. La violazione dei predetti divieti comporta l'esclusione dalla gara.

11. CAUZIONE

A) Provvisoria: Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a pena di esclusione dalla gara, l'Impresa concorrente dovrà produrre, unitamente alla documentazione amministrativa, la garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) del valore posto a base di gara, pari ad Euro 36.000,00 (euro trentaseimila/00), ossia pari ad euro 720,00 (euro settecentoventi/00) e costituita, a scelta dell'Impresa concorrente, con assegno circolare, con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Aggiudicatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario.

La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui sopra, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

B) Definitiva: A garanzia del corretto adempimento degli obblighi assunti con il capitolato e con l'offerta presentata in sede di gara e del pagamento delle penali eventualmente comminate, l'Appaltatore, entro giorni 15 (quindici) dalla comunicazione di aggiudicazione, dovrà prestare, pena la decadenza dall'aggiudicazione dell'affidamento, una cauzione a favore dell'Ente pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, ossia pari ad euro 3.600,00 (euro tremilaseicento/00) iva esclusa, salvo quanto previsto dalla normativa in caso di aziende munite di certificazione di qualità.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La cauzione, nelle forme e con le modalità consentite dalla legge, deve essere mantenuta, nell'ammontare, per tutta la durata dell'affidamento e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del Responsabile del procedimento, comunque entro 12 mesi dalla data di ultimazione del servizio.

Nel caso dovessero essere operati prelevamenti per eventuali inadempienze, esso dovrà essere reintegrato entro i 15 (quindici) giorni successivi dalla richiesta.

Resta salvo per l'Ente l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. da parte della stazione appaltante, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

L'offerta e la documentazione richiesta, redatte in lingua italiana, secondo le modalità di cui al successivo punto 14, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno _____, direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente o a mezzo servizio postale con raccomandata A.R.

L'apertura dei plichi avverrà alle ore _____ del giorno _____, in seduta pubblica, presso la Sede Comunale di Via Cavour 24.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice, presieduta dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane e da n. 2 componenti che saranno successivamente nominati, che procederà in:

- seduta pubblica per la verifica dell'ammissibilità e per l'apertura delle offerte economiche;
- seduta riservata per tutte le altre attività.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

13. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini della partecipazione al presente appalto, occorre attenersi, pena l'esclusione dalla gara, alle prescrizioni di seguito indicate.

Le buste, chiaramente contrassegnate dai **n. 1, 2 e 3**, dovranno essere contenute in un **unico PLICO** chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre l'indicazione del mittente e l'indirizzo del destinatario, la dicitura: "OFFERTA PER LA GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE, GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE NON RICOGNITORIO.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto per mezzo del servizio postale o recapitato a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Ente, entro le ore _____ del giorno _____.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto.

Al Presidente della commissione di gara è riservata la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

In dettaglio:

A. In apposita busta contrassegnata con il “**n. 1**”, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: “**GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE, GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE NON RICOGNITORIO – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, la ditta concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) **Richiesta di partecipazione** in carta legale o resa legale, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente redatta ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, (conforme al fac-simile modello di cui all’allegato n. 1), **presentata unitamente a copia fotostatica della carta d’identità valida del sottoscrittore**, attestante quanto di seguito riportato, pena l’esclusione:

1) di aver preso attenta visione del capitolato speciale, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l’esecuzione del relativo contratto contenute nel presente disciplinare di gara e di obbligarci, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni parte;

2) di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell’offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all’esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell’offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;

3) di essere iscritta all’Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all’art. 53 del D.Lgs. n. 446/97, per la categoria prevista all’art. 3 - bis, comma 1, lett. b), del D.L. 25/03/2010, n. 40;

4) di essere iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA con numero e data di iscrizione, sede legale, durata della ditta, forma giuridica e generalità del titolare, dei soci e degli amministratori;

5) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all’art 38 del D.Lgs. 163/2006.

6) di avere prestato negli ultimi tre anni, decorrenti dalla pubblicazione della presente gara, servizi con caratteristiche analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, eseguiti regolarmente e con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), per almeno 2 Enti locali come definiti dall’art. 2 del D.Lgs. 267/2000 (Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, nonché Consorzi tra Enti locali);

7) di aver assunto e regolarmente svolto, negli ultimi cinque anni (anni dal 2010 al 2014), la gestione di servizi di accertamento e riscossione di Tributi o Entrate per Enti locali (come definiti dall’art. 2 del D.Lgs. 267/2000: Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, nonché Consorzi tra Enti locali) per almeno un importo non inferiore ad € 72.000,00 (euro settantaduemila/00);

8) di essere in possesso di condizioni di solidità economica e finanziaria, desumibili dall’indicazione di n. 2 Istituti di Credito o di intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1996 in grado di attestare che l’impresa è finanziariamente solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

9) di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e di categoria di settore e di obbligarci ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;

10) di non avere commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali o assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;

11) di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili, o di non essere assoggettabile a tale normativa;

12) che la Ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all’art.1 della Legge n. 383/2001 modificata dal D.L. n. 210/2002 convertito nella Legge n.266/2002, ovvero che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;

13) di avere e/o attivare, in caso di aggiudicazione, uno sportello sul territorio comunale di Ortona secondo quanto stabilito dall’articolo 2 del capitolato speciale di disciplina del servizio;

14) che l'impresa non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile.

b) **Dichiarazione** con allegata copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore, con la quale, ciascuno per proprio conto, i soggetti sottoelencati attestino di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 – lett. b) e c) – del D.Lgs. 163/2006.

Tale dichiarazione riguarda: il titolare, se si tratta di impresa individuale; i direttori tecnici di cui all'art. 26 DPR 34/2000 di qualsiasi ditta individuale o società; tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo, tutti gli accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, se si tratta di ogni tipo di società o di consorzio; i procuratori o procuratori speciali, solo nel caso in cui gli stessi formulino o presentino offerte in nome e per conto dei titolari.

c) **Documentazione** attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di € 720,00 prestata con le modalità indicate al punto 11 del presente disciplinare.

d) **Capitolato speciale**, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina. La mancata sottoscrizione o restituzione del "Capitolato speciale" comporta l'esclusione dalla gara.

B. In altra busta contrassegnata con il "n. 2", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura "GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE, GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE NON RICOGNITORIO - **PROGETTO**", dovrà essere contenuto il progetto gestionale.

In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara d'appalto, in conformità di quanto disposto dal capitolato speciale, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

C. In altra busta contrassegnata con il "n. 3", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: "GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE, GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE NON RICOGNITORIO - **OFFERTA ECONOMICA**" la società concorrente dovrà esprimere la propria offerta. Detta offerta, redatta in lingua italiana conformemente al modulo allegato n. 4, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della società, dovrà contenere la misura degli aggi percentuali richiesti quali corrispettivi per la gestione dei servizi oggetto della presente concessione, precisando che gli aggi in discorso dovranno essere inferiori alle seguenti misure massime:

a) 30%, sui canoni dovuti dall'01.01.2013 e fino all'annualità 2015;

b) 10%, per le annualità successive al 2015,

per cui sono ammesse solo offerte in ribasso. Le offerte aventi almeno uno degli aggi di cui sopra uguali o superiore alle percentuali massime in precedenza riportate non saranno considerate e ciò comporterà l'immediata esclusione del concorrente dalla gara.

L'impresa concorrente, nella determinazione della percentuale da applicare a titolo di aggio, dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio.

L'aggio può essere indicato con un massimo di 2 (due) cifre decimali e deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'aggio indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.

Si avverte che oltre il termine di presentazione dell'offerta non verrà considerata valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente, non si farà luogo a gara di migliororia e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Non sono inoltre ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o concessione;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa;
- offerte condizionate o con riserva.

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

15) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, in base agli

elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile:

- A) **Offerta tecnica:** progetto tecnico di organizzazione e di gestione dei servizi in affidamento - **MAX punti 70**
- B) **Offerta economica:** percentuale dell'aggio relativamente alle somme riscosse derivanti dalla riscossione spontanea e/o coattiva dei canoni patrimoniali non ricognitori per occupazioni permanenti del demanio e del patrimonio stradale - **MAX punti 30**

La procedura di valutazione delle offerte prevede le seguenti fasi di esame:

- 1) La Commissione giudicatrice procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, il giorno _____ alle ore _____ presso la sede comunale, alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti (busta n. 1).
2. In una seconda fase ed in seduta non pubblica, la Commissione procederà all'esame delle buste contenenti il progetto tecnico di organizzazione e di gestione (busta n. 2): tale progetto dovrà essere organizzato in sottosezioni corrispondenti agli elementi di seguito riportati, per i quali la Commissione attribuirà il relativo punteggio fino al massimo a fianco di ciascuno indicato:

OFFERTA TECNICA:

- A1. Descrizione del processo di gestione del servizio di rilevazione, gestione, accertamento e riscossione spontanea e coattiva del canone patrimoniale di concessione non ricognitorio, con particolare riguardo alle modalità e tempi di effettuazione del servizio - **Max punti 20;**
- A2. Struttura organizzativa dedicata alle attività oggetto della concessione in loco - **Max punti 10**
- A3. Competenze del personale adibito alla gestione del servizio: esperienze lavorative nell'ambito della gestione dei tributi e della materia oggetto della concessione (allegare curricula del personale) - **Max punti 10**
- A4. Modalità di gestione del contenzioso. Si valuterà, in particolare, il sistema di gestione del contenzioso in relazione, soprattutto, alla completezza ed alla efficacia della relativa struttura organizzativa - **Max punti 10**
- A5. Caratteristiche del sistema di comunicazione ed informazione rivolto all'utenza - **Max 10 punti**
- A6. Caratteristiche dei sistemi informativi utilizzati per la gestione di tali entrate. Si valuterà in particolare la possibilità di accesso da parte del Comune, la relativa condivisione dei dati, la complessità e la completezza dei dati - **Max punti 5;**
- A7. Struttura dei canali di pagamento messi a disposizione dell'utenza - **Max 5 punti**

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica tenendo conto dei sopra elencati sub-elementi attribuendo a ciascuno di essi i seguenti coefficienti:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Insufficiente	0,00
Sufficiente	0,50
Buono	0,70
Discreto	0,80
Ottimo	1,00

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato utilizzando la seguente formula indicata al punto II dell'allegato P del D.P.R. 207/2010:

$$C(a) = \text{En} [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta tecnica (a)

n = numero totale degli elementi

W_i = peso o punteggio attribuito al singolo elemento (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione relativa all'offerta tecnica (a) rispetto al singolo elemento (i) variabile tra 0 ed 1

En = sommatoria del punteggio di tutti gli elementi

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso:

- la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base ai suddetti criteri di valutazione;
- la trasformazione della predetta media dei coefficienti attribuiti ad ogni singola offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie

prima calcolate.

Saranno considerate ammissibili le offerte tecniche che raggiungono un punteggio minimo di 36/100 e dunque non si procederà all'apertura dell'offerta economica presentata dai concorrenti che conseguano un punteggio inferiore a quello sopra indicato. Qualora sia presente una sola offerta valida, tale soglia deve essere superiore a 50/100.

3. La Commissione, dopo le suddette operazioni, nuovamente in seduta pubblica darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella busta "n. 3 (OFFERTA ECONOMICA)" attribuendo il punteggio all'offerta presentata in termini di aggi, espresso in termini percentuali, da riconoscere sulle somme effettivamente riscosse, rappresentanti il corrispettivo di ogni onere ed attività, nessuno escluso, derivante dalla concessione, ivi comprese le spese per l'eventuale contenzioso, in ribasso rispetto alle seguenti misure percentuali massime:
- a) 30%, sui canoni dovuti dall'01.01.2013 e fino all'annualità 2015 – Max 20 punti;
 - b) 10%, per le annualità successive al 2015 – Max 10 punti.

Per l'attribuzione dei punteggi relativi alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

P_i = Aggio più basso offerto

C = Punteggio massimo attribuibile

P_o = Aggio offerto

Successivamente la Commissione procederà alla verifica delle eventuali offerte anomale.

- 4) La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

16. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

17. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Ente committente. In caso di parità, si procederà al sorteggio.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla, anche se si trattasse dell'unica offerta valida, rimasta o presentata, purché qualitativamente adeguata.

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Responsabile del Servizio Tributi.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice degli Appalti l'aggiudicazione definitiva e la data di avvenuta stipula del contratto, saranno comunicati, entro un termine non superiore a 5 giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara e a coloro la cui candidatura o offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione,

o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato gli atti di gara, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione appaltante, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nessuna esclusa (a titolo esemplificativo: bollo, diritti di segreteria, registrazione) e il contratto sarà redatto in forma pubblica-amministrativa.

Si dà atto che la concessione oggetto del presente disciplinare, ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) del 05/3/2014 dettata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23/12/2005 n. 266, è esente dal Contributo sulla gara a carico dei Concorrenti, ed è ugualmente esente dal Contributo a carico della Stazione appaltante in quanto l'importo posto a base di gara risulta inferiore a € 40.000,00 (euro quarantamila/00). Si dà atto che ai sensi dell'art. 19 del D.L. 24/6/2014 n. 90, l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP), di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni, è soppressa ed i compiti e le funzioni svolti dalla stessa svolti sono trasferiti all'Autorità nazionale anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza (ANAC), di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, che è ridenominata Autorità nazionale anticorruzione.

18. OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

Dell'avvenuta aggiudicazione verrà data comunicazione alla ditta aggiudicataria mediante lettera raccomandata. Con la medesima comunicazione, la ditta sarà invitata a presentare, entro 10 gg. dalla data di ricezione, quanto segue:

- cauzione come da capitolato speciale;
- deposito spese di contratto, di registrazione, diritti di segreteria ed accessori, secondo le modalità indicate dall'Ufficio comunale competente.

Entro 5 giorni dal ricevimento dell'invito ufficiale da parte del Comune, il concessionario dovrà presentarsi alla firma del contratto.

Ove nel termine di cui sopra, la ditta non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 38, co. 3, e art. 118, co. 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione dovrà procedere all'acquisizione del documento attestante la regolarità contributiva e retributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.L. n. 210/2002, convertito nella Legge n. 266/2002. Ove il DURC acquisito dovesse risultare irregolare, il Comune procederà ai sensi dell'art. 4, comma 2, del DPR n. 207/2010.

19. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: Ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., l'Aggiudicatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi alla futura aggiudicazione di cui in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla ditta aggiudicataria, il codice identificativo (CIG) relativo al lotto aggiudicato. Il codice identificativo attribuito alla futura aggiudicazione è: n. Z861543DBE.

20. ALTRE DISPOSIZIONI

Foro esclusivamente competente: Foro di Chieti.

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, oltre alle norme specifiche in materia di concessione di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

21. TUTELA DATI PERSONALI: I dati personali conferiti dal Concorrente ai fini del procedimento di gara e della successiva stipula e gestione del contratto di affidamento della "*Concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione spontanea e coattiva dell'Entrata patrimoniale relativa al canone di concessione non ricognitorio*" - CIG: Z861543DBE" saranno raccolti e trattati secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali). Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati forniti dai Concorrenti o accertati d'ufficio è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Ortona (ex art. 18). I dati saranno utilizzati osservando le procedure strettamente necessarie per condurre le istruttorie finalizzate all'emanazione del provvedimento finale a cui i Concorrenti sono interessati.

Il titolare del trattamento dei dati con riferimento alla presente procedura di gara, è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane.

22. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane
– Dott. Alberto De Francesco – tel. 085 - 9057290 – e-mail: a.defrancesco@comuneortona.ch.it;

Ortona, _____

IL DIRIGENTE
Dott. Alberto De Francesco