



## DETERMINAZIONE n. 383 del 01.08.2012

**OGGETTO:** Acquisto tessere per trasporto scolastico. Impegno di spesa.

L'anno **duemiladodici** il giorno **primo** del mese di **agosto**

### IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 10/2012 del 23-07-2012;  
**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;  
**VISTA** la delibera consiliare n.20 del 11-04-2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;  
**VISTA** la delibera della G.M. n. 61 del 18-04-2012 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2012;  
**PREMESSO** che l'ufficio diritto allo studio provvede al rilascio delle tessere per il trasporto scolastico a favore degli utenti che ne fanno richiesta;  
**PREMESSO** che è in via d'esaurimento la scorta di tessere che l'ufficio ha a disposizione e che utilizza per il rilascio di tesserini nuovi nel caso di nuovi utenti oppure nel caso in cui non sia possibile vidimare le vecchie tessere in quanto smarrite;  
**RITENUTO** di ordinare la stampa di n. 200 tessere secondo il fac-simile elaborato da questo ufficio le quali potranno essere utilizzate anche per il futuro;  
**PREMESSO** che la Tipografia Colaiezzi appositamente interpellata, si è dichiarata disponibile alla stampa e fornitura delle n. 200 tessere secondo il fac-simile elaborato dall'ufficio al prezzo di € 120,00 + IVA;  
**RITENUTA** congrua l'offerta della Tipografia Colaiezzi si provvede ad ordinare la fornitura a mezzo di affidamento diretto giustificata ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia di acquisti di beni e servizi dall'esiguità della spesa;  
**VISTO** il comma 449 dell'unico articolo della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) il quale, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui artt. 26 della L. n. 488/1999 e 58 della L. n. 388/2000, stabilisce che gli Enti Locali per i loro acquisti di beni possono ricorrere alle convenzioni degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (Consip) oppure ne devono utilizzare i parametri di prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;  
**DATO ATTO** che la fornitura oggetto del presente acquisto, in quanto a carattere specifica rappresentata dalla stampa e fornitura di tessere personalizzate, non rientra fra le convenzioni Consip;  
**CONSIDERATO CHE** per poter provvedere all'ordine occorre preventivamente impegnare la somma complessiva di € 145,20 IVA compresa a favore della Tipografia Colaiezzi con imputazione della spesa al Cap. 810;  
**PREMESSO CHE** ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge L. 136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010, è stato acquisito il CIG ZF8061A248 rilasciato dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture.  
**VISTO** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;  
**VISTA** la vigente normativa in materia di forniture di beni nelle pubbliche amministrazioni;  
**VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'acquisizione di beni e servizi in economia;  
**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;  
**RITENUTO** di provvedere in merito;  
**VISTO** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

### DETERMINA

- 1) La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Per le motivazioni di cui in premessa ed ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 impegnare la somma complessiva di € 145,20 a favore della Tipografia Colaiezzi con sede in Ortona (CH) imputando la spesa al Cap. 810.

- 3) Ordinare la stampa e fornitura delle tessere comunicando, contestualmente, alla Tipografia Colaiezzi gli estremi dell'impegno di spesa.
- 4) Dare atto che la liquidazione della spesa avverrà con successiva e separata disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fatturazione da parte della società.
- 5) Trasmettere la presente determinazione al responsabile del Settore Servizi Finanziari e Risorse umane per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ed annotazione dell'impegno contabile di spesa dopo del quale la presente diverrà esecutiva a norma dell'art. 151, comma 4° del T.U.E E.LL. e per i successivi adempimenti di competenza.

Il Compilatore  
(l.f.)

IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE  
(Dr.ssa Mariella Colaiezzi)

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, lì 01.08.2012

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE  
(Dr.ssa Mariella Colaiezzi)