



# CITTA' DI ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile

PROVINCIA DI CHIETI

**SETTORE**  
Affari Generali e Servizi  
Demografici  
Ufficio Protocollo

Repertorio generale n. 145

DETERMINAZIONE n. 644 Del 31/12/ 2012

**OGGETTO:** Servizio di distribuzione corrispondenza.

L'anno duemiladodici il giorno 31 del mese di dicembre

## IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 07 del 10/07/2012;

**RICHIAMATE** le norme contenute negli articoli del D.LGS 18/08/2000, n° 267  
.D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTA** la determina n° 671 del 06/11/2006 con la quale è stato affidato alla ditta Adriatica Recapiti di Ortona S.C.A.R.L. il servizio di distribuzione della corrispondenza in partenza dagli uffici comunali;

**VISTA** la propria determinazione n° 946 del 27/12/2011 con la quale è stato prorogato per l'anno 2012, alla ditta ADRIATICA RECAPITI Ortona S.C.A.R.L., il servizio di distribuzione della corrispondenza in partenza dagli uffici comunali;

**RISCONTRATO** che il servizio di che trattasi si è rivelato di grande efficienza, sia per la celerità della consegna della corrispondenza sia per l'economia della spesa;

**RITENUTO** opportuno utilizzare detto servizio anche per l'anno 2013;

## DETERMINA

**1** – prorogare per l'intero anno 2013, il servizio di distribuzione della corrispondenza in partenza dagli uffici comunali, affidato alla Ditta ADRIATICA RECAPITI ORTONA S.C.A.R.L., con sede in Ortona;

**2** – Provvedere con successivo atto alla prenotazione della spesa.

;

Il Compilatore  
G.M.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI  
(dott. Giovanni DE MARINIS)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs.39/1993*

**VISTO:** per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI  
E RISORSE UMANE  
(dott.ssa Mariella COLAIEZZI)  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs.39/1993*

Ortona, 10 gennaio 2013