



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI CHIETI

3° SETTORE
Assetto e Gestione del Territorio
Ufficio Qualità Edilizia Pubblica

DETERMINAZIONE n. 609 del 14-11-2011

OGGETTO: Acquisto stampante per Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica. Impegno della spesa e affidamento fornitura.

L'anno **duemilaundici** il giorno **14** del mese di **novembre**

IL DIRIGENTE

Su conforme incarico conferito al sottoscritto dal Sindaco con decreto n. 17 del 31-12-2010;

RICHIAMATE le norme contenute negli articoli del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

VISTA la delibera consiliare n. 132 del 20-12-2010 di approvazione del bilancio di previsione 2011;

VISTA la delibera della G.M. n. 5 del 24-1-2011 di attribuzione del PEG per l'esercizio 2011;

REMESSO:

- che l'Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica, necessita di una nuova stampante;

VISTO il preventivo-offerta della ditta **ECO STORE** con sede in C.so Bandiera,87 - 66034 LANCIANO (CH), per la fornitura di una nuova stampante Laser ML-3310ND/SEE, laser monocromatica che combina elevate prestazioni a costi operativi contenuti e tra i più bassi della categoria, scheda di rete e duplex integrati, al costo di € 130,00 IVATO + un Toner da 5.000 pagine al costo di € 115,00 IVATO;

VALUTATO tecnicamente idoneo il suddetto preventivo e congruo il prezzo richiesto in relazione alle caratteristiche tecniche dell'hardware;

VISTO l'art. 125 D.Lgs. n. 163/2006, per servizi e forniture di modesto importo, da effettuare in economia a cottimo fiduciario;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto della stampante per garantire la continuità del servizio d'Ufficio;

DETERMINA

1. Di impegnare la spesa complessiva di € 245,00 IVA compresa, al Cap. 2500 Bilancio 2011 per acquisto di una stampante più un **Toner** in dotazione all'Ufficio Tecnico Edilizia Residenziale Pubblica.
2. Di affidare alla Ditta **ECO STORE** con sede in C.so Bandiera,87 – 66034 LANCIANO (CH), la fornitura del summenzionato materiale, giusto preventivo 02/11/2011;
3. Di dare atto che alla procedura è attribuito il CIG n° X050140F15 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in sede di liquidazione;
4. Di dare atto che si provvederà con successivo atto alla liquidazione della fattura, a fornitura avvenuta

*Il Compilatore
(DiN./on)*

*IL DIRIGENTE 3°SETTORE
(Arch. Antonio Giordano)*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO: per la regolarità contabile e per la copertura di spesa

Ortona, 15-11-2011

*IL DIRIGENTE 2°SETTORE
(Dott. Marcello di Bartolomeo)*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993