



# COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile  
**PROVINCIA DI CHIETI**

## **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale Seduta del 03 ottobre 2013 n. 195**

**OGGETTO:** Piano esecutivo di gestione dell'esercizio 2013. Provvedimenti.

L'anno **duemilatredici** il giorno **tre** del mese di **ottobre** alle ore **17,25** nella sede comunale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco, Dr. Vincenzo d'OTTAVIO.

Sono presenti gli Assessori:

1. Sig. Gianluca COLETTI
2. Sig.ra Maria D'ALESSANDRO
3. Sig. Roberto SERAFINI

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott.ssa Mariella COLAIEZZI.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62, in data 2 ottobre 2013, dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi di legge, veniva approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2013, nonché la Relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2013/2015;

**Richiamati** l'art. 107 del D.Lgs 18/08/00, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/01, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/00, il quale prevede che:

*“1. Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane*

*3bis. Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”;*

**Rilevato** che questo Comune, avendo una popolazione superiore a 15.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

**Visto** il vigente Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità che, all'art. 7, stabilisce che, entro un mese dall'approvazione del bilancio, la Giunta approva il piano esecutivo di gestione del bilancio di previsione;

**Vista** la vigente dotazione organica del personale la quale prevede n. 4 dirigenti, posti alla direzione dei quattro settori in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune di Ortona;

**Dato atto** che, a seguito di decreti sindacali agli atti di questo Comune, risultano in essere i seguenti incarichi delle funzioni dirigenziali dei settori di questo Ente:

N.	SETTORE	DIRIGENTE/SEGRETARIO COMUNALE
1	Affari generali e Servizi demografici	Dott. Giovanni de Marinis
2	Servizi finanziari e Risorse umane	Dott.ssa Mariella Colaiezzi/Segretario comunale
3	Attività Tecniche e Produttive	Ing. Nicola Pasquini
4	Servizi sociali, ,culturali , tempo libero	Dott. Domenico Galanti

**Dato atto** che, onde compiutamente adempiere a quanto previsto dal sopra riportato art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. G-bis) del D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.12.2012 n. 213, si rende necessario predisporre il Piano della Performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi da integrare nel Piano esecutivo di gestione;

**Ritenuto**, comunque, opportuno e necessario, nelle more della compiuta ed organica definizione dei documenti di cui sopra, onde garantire continuità alla gestione del questo Ente, assegnare le risorse finanziarie di cui al bilancio annuale di previsione 2013, approvato come sopra indicato, confermando, l'assegnazione ai Settori dell'Ente delle risorse umane già disposta con deliberazione della Giunta comunale n.129 del 27.09.2012, esecutiva;

**Visto** l'allegato PEG, quale documento finanziario contenente le indicazioni delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli, da assegnare ai dirigenti per la corretta gestione dei servizi ad essi affidati;

**Accertato** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che esse sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

**Ritenuto** di provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/00;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A voti unanimi,

### **DELIBERA**

1. per i motivi esposti in premessa, di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed i., l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013, nel documento contabile contenente le risorse di entrata e gli interventi di spesa corrente e di investimento, graduati in capitoli, assegnati ai dirigenti per la corretta gestione dei servizi ad essi affidati;
2. di dare atto che:
  - il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale, ed è coerente con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente e specifici adottati ed adottandi volta per volta con ulteriori atti;
  - le risorse assegnate ai dirigenti dei settori sono adeguate ai programmi ed obiettivi come sopra indicati;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei dirigenti di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali e particolari di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
3. di stabilire che:
  - le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/00, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento;
  - le variazioni degli stanziamenti negli articoli di entrata e di spesa che non modificano le previsioni all'interno di uno stesso capitolo sono di competenza dei dirigenti di settore, i quali vi provvederanno mediante propria determinazione;
4. di dare atto che si provvederà ad integrare il P.E.G. 2013 approvato col presente atto con il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della performance ai sensi delle vigenti leggi in materia;

La Giunta comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**

IL PRESIDENTE  
F.to **V. d'OTTAVIO**

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to **R. SERAFINI**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ortona – [www.comune.ortona.chieti.it](http://www.comune.ortona.chieti.it) – e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, 10 ottobre 2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **MARIELLA COLAIEZZI**

---

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ortona, 10 ottobre 2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **MARIELLA COLAIEZZI**