



## COMUNE DI ORTONA

Medaglia d'Oro al Valore Civile  
PROVINCIA DI CHIETI

### Verbale di deliberazione della **Giunta Comunale** Seduta del **9 aprile 2013 n. 53**

**OGGETTO: Somministrazione di lavoro temporaneo per esigenze tecniche ed amministrative.**

L'anno **duemilatredici** il giorno **9** del mese di **aprile** alle ore **21:45** nella sede comunale in via Cavour, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco, Dr. Vincenzo d'OTTAVIO.

Sono presenti gli Assessori:

1. Sig. Gianluca COLETTI
2. Sig.ra Maria D'ALESSANDRO
3. Sig. Valentino DI CARLO
4. Sig. Roberto SERAFINI

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) il Segretario Generale Dott.ssa Mariella COLAIEZZI.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il ricorso al lavoro temporaneo è previsto, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del D. Lgs. n. 276/2003, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo ed in ottemperanza della lettera c), dell'art. 2, comma 2, CCNL 14.09.2000, per punte di attività ed attività connesse ad esigenze straordinarie alle quali non può farsi fronte con personale di servizio;

**RILEVATO** che, con sentenze n. 547/557/12, il T.A.R. Abruzzo – Sezione di Pescara ha annullato il Piano Regolatore Generale del Comune di Ortona approvato con deliberazione consiliare del 12.03.2012;

**PRESO ATTO** che, come anche rappresentante dal Dirigente del Settore “Attività Tecniche e Produttive”, a seguito di tale annullamento il settore tecnico si trova a dover far fronte ad innumerevoli adempimenti per l'espletamento dei quali non sono sufficienti le unità lavorative in dotazione al Settore, tenuto anche conto che l'attuale organico dello stesso, a seguito delle ultime cessazioni di dipendenti, risulta già inadeguato rispetto ai normali carichi di lavoro;

**PRESO ATTO**, altresì, che l'Ufficio Tributi dell'Ente è impegnato – con notevole aumento del carico di lavoro non fronteggiabile con il personale di ruolo assegnato alla struttura - nelle attività di accertamento ICI per gli anni 2008/2010, nonché nelle operazioni di bonifica della banca dati TARSU sia al fine di eliminare casi di elusione ed evasione della tassa smaltimento rifiuti solidi urbani, sia al fine di consentire una corretta applicazione della TARES, nuovo tributo istituito dal cd. Decreto “Salva Italia” a decorrere dal 1° gennaio 2013;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di implementare, temporaneamente, l'organico dei suddetti Servizi, mediante ricorso al contratto di somministrazione di lavoro per le seguenti figure professionali:

- n. 3 unità di Categoria “C”, profilo professionale “Istruttore Tecnico” (geometra) da utilizzare presso il Settore “Attività Tecniche e Produttive”, per n. 20 ore settimanali per la durata di presunti nove mesi;
- n. 1 unità lavorativa di Categoria “C”, profilo professionale “Istruttore Amministrativo Contabile”, da utilizzare presso il Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane”, Servizio Tributi, per n. 20 ore settimanali, per la durata di presunti nove mesi;

**DATO ATTO** che, alla luce dei chiarimenti forniti con Circolare del Ministero del Lavoro n.7/2005, le clausole cd. di “contingentamento” contenute nei contratti collettivi (per gli enti locali il CCNL 14.9.2000, art. 2, comma 3) stipulati anteriormente all'entrata in vigore del D. Lgs. n. 276/2003, non sono applicabili ai contratti di somministrazione a tempo determinato;

**CONSIDERATO** che le spese sostenute per la somministrazione di lavoro costituiscono per gli enti soggetti al patto di stabilità interno, spese di personale ai fini dell'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 120, L. n. 244/2007 e dall'art. 76, comma 1, D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 102/2009;

**CONSIDERATO**, altresì, che la presente direttiva è compatibile oltre che con i vincoli di contenimento della spesa di personale di cui al richiamato art. 1, comma 557, L. n. 296/2006, con il rispetto del limite di spesa delle assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010;

**VISTI** i pareri favorevoli resi dal Dirigente il 1° Settore - Affari Generali e Istituzionali e dal Dirigente il 2° Settore - Servizi Finanziari, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, come risulta dall'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

A voti unanimi,

## DELIBERA

Per tutto quanto sopra esposto,

1) di autorizzare il Dirigente del Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane” a porre in essere gli atti gestionali necessari all’affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, della seguenti unità lavorative:

- n. 3 unità di Categoria “C”, profilo professionale “Istruttore Tecnico” (geometra) da utilizzare presso il Settore “Attività Tecniche e Produttive”, per n. 20 ore settimanali per la durata di presunti nove mesi;
- n. 1 unità lavorativa di Categoria “C”, profilo professionale “Istruttore Amministrativo Contabile”, da utilizzare presso il Settore “Servizi Finanziari e Risorse Umane”, Servizio Tributi, per n. 20 ore settimanali, per la durata di presunti nove mesi;

2) di dare atto che l’attuazione del presente provvedimento è conforme ai vincoli in materia di contenimento della spesa di personale ex art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006e s.m.i., al disposto dell’art. 76, comma 5, del D.L. n. 112/2008 (limite di incidenza percentuale delle spese di personale sulle spese correnti), nonché al disposto dell’art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 (limite del 50% della spesa sostenuta nel 2009 per le assunzioni a tempo determinato).

La Giunta Comunale, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**

IL PRESIDENTE  
F.to **V. d’OTTAVIO**

L’ASSESSORE ANZIANO  
F.to **R. SERAFINI**

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio on line del Comune di Ortona – [www.comune.ortona.chieti.it](http://www.comune.ortona.chieti.it) – e vi rimarrà per 15 giorni interi e consecutivi.

Ortona, ..... 22 aprile 2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**

---

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ortona, ..... 22 aprile 2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **M. COLAIEZZI**

